

Руководителю исполнительного органа
государственной власти Санкт-Петербурга
Главе администрации
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Заявление

Прошу в 20____ году предоставить компенсацию родительской платы за присмотр и уход за ребенком/предоставить ежемесячную компенсацию части родительской платы
(нужное подчеркнуть)

за присмотр и уход за ребенком _____
(ФИО ребенка)

в ОО № 52 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, находящейся в ведении администрации района Санкт-Петербурга, путем компенсации родительской платы/уменьшения ежемесячной родительской платы на размер компенсации части родительской платы.
(нужное подчеркнуть)

Прилагаю сведения о документах, подтверждающих право компенсации родительской платы/на компенсацию части родительской платы в размере ____ %

1. _____
2. _____
3. _____

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОО/компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОО.

| N | | Сведения | Обращение ² | |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | первичное | повторное |
| | | Пример заполнения | | |
| I. Сведения о родителе (законном представителе) ребенка | | | | |
| 1. | Заявитель по отношению к ребенку | мать | <input type="checkbox"/> | |
| | | отец | <input type="checkbox"/> | |
| | | законный представитель (комментарии) | | <input type="checkbox"/> |
| 2. | Фамилия | | | |
| 3. | Имя | | | |
| 4. | Отчество | | | |
| 5. | Гражданство | | | |
| 6. | Номер контактного телефона | | | |
| 7. | Адрес электронной почты | | | |
| Адрес регистрации родителя (законного представителя) | | | | |
| 8. | Страна | | | |
| 9. | Почтовый индекс | | | |
| 10. | Область (край, округ, республика) | | | |
| 11. | Район | | | |
| 12. | Город | | | |
| 13. | Район Санкт-Петербурга | | | |
| 14. | Улица | | | |
| 15. | Дом | | | |
| 16. | Корпус | | | |
| 17. | Квартира | | | |
| Место жительства (фактическое) родителя (законного представителя) | | | | |
| 18. | Город/Населенный пункт | | | |
| 19. | Район Санкт-Петербурга | | | |
| 20. | Улица | | | |
| 21. | Дом | | | |
| 22. | Корпус | | | |
| 23. | Квартира | | | |
| Документ, удостоверяющий личность заявителя | | | | |
| 24. | Наименование документа | | | |
| 25. | Серия | | | |
| 26. | Номер | | | |
| 27. | Дата выдачи | | | |
| 28. | Место выдачи | | | |
| II. Сведения о ребенке | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| 29. | Фамилия ребенка | |
| 30. | Имя ребенка | |
| 31. | Отчество ребенка (при наличии) | |
| 32. | Пол | |
| 33. | Дата рождения | |
| Документ, удостоверяющий личность ребенка | | |
| 34. | Серия | |
| 35. | Номер | |
| 36. | Дата выдачи | |
| 37. | Кем выдано | |
| 38. | Номер актовой записи | |
| Адрес регистрации ребенка | | |
| 39. | Страна | |
| 40. | Почтовый индекс | |
| 41. | Область (край, округ, республика) | |
| 42. | Район | |
| 43. | Город | |
| 44. | Район Санкт-Петербурга | |
| 45. | Улица | |
| 46. | Дом | |
| 47. | Корпус | |
| 48. | Квартира | |
| Место жительства (фактическое) ребенка | | |
| 49. | Город/Населенный пункт | |
| 50. | Район Санкт-Петербурга | |
| 51. | Улица | |
| 52. | Дом | |
| 53. | Корпус | |
| 54. | Квартира | |
| III. Сведения об ОО, посещаемом ребенком на дату подачи заявления | | |
| 55. | Район Санкт-Петербурга | |
| 56. | Номер ОО | |
| 57. | Дата начала посещения ребенком ОО (на основании договора, заключенного между ОО и родителями) | |
| IV. Основание для предоставления компенсации/невзимания родительской платы | | |
| 58. | Название документа | Реквизиты документа |
| 58.1 | | |
| 58.2 | | |
| V. Сведения о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации* | | |
| 59. | Фамилия имя, отчество | |
| 60. | Дата рождения | |
| 61. | Серия и номер паспорта | |
| 62. | СНИЛС (при наличии) | |
| 63. | Степень родства с ребенком, в отношении которого подается заявление | |
| VI. Способ информирования | | |
| 64. | Предпочтительный способ получения сведений о ходе предоставления государственной услуги (заполняется в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» или через МФЦ) | посредством уведомления, направленных по электронной почте; посредством СМС-оповещений; посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»; посредством уведомлений в социальных сетях |
| VII. Способ получения результата | | |
| 65. | Предпочтительный способ получения результата предоставления государственной услуги | в администрации района; в образовательной организации; по почте; по электронной почте; в М ФЦ (доступно при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ); в электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доступно при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала либо через МФЦ) |

*Заполняется в случае указания соответствующей категории, имеющей право на невзимание родительской платы за присмотр и уход в образовательных организациях.

«__» ____ 20__ г.

/Подпись/