

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол  
от «17» августа 2021г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБДОУ детский сад № 52  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
от «17» августа 2021г. № 43-ОД  
ВРИО заведующего  
\_\_\_\_\_ Т.Т.Рудина

с учетом мнения родителей  
(законных представителей) воспитанников,  
Протокол совета родителей  
(законных представителей) воспитанников  
от «17» августа 2021г. №1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ И КОРРЕКТИРОВКИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский  
сад № 52 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по внесению изменений и корректировке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, как структурного компонента образовательной программы дошкольного образования (далее – Положение) ГБДОУ детский сад № 52 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее- ГБДОУ № 52 ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

«Примерной рабочей программой воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (одобрена

решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от «01» июля 2021 №2/21)

1.3. Деятельность рабочей группы по внесению изменений и корректировке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад № 52 (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники ГБДОУ детский сад № 52 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в соответствии с приказом заведующего.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения приказом Заведующего ГБДОУ № 52 после принятия его на Общем собрании работников Образовательного учреждения с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

## **2. Задачи рабочей группы**

2.1. Внесение изменений и корректировка структуры рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в соответствии с Дорожной картой по внесению изменений в Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы

2.2. Внесение изменений в рабочую программу воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 52, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогической деятельности.

## **3. Функции рабочей группы**

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Разработка целевого раздела «Цель и задачи воспитания» рабочей программы воспитания

3.3. Разработка содержательного раздела рабочей программы воспитания

3.4. Разработка организационного раздела рабочей программы воспитания

3.5. Корректировка календарного плана воспитательной работы

3.6. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в ГБДОУ детский сад № 52 в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания ГБДОУ детский сад № 52.

#### **4. Права и ответственность рабочей группы**

4.1. Рабочая группа имеет право:

осуществлять работу согласно Дорожной карте по внесению изменений в Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, утвержденную руководителем ГБДОУ детский сад № 52;

запрашивать у работников ГБДОУ детский сад № 52 необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;

при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, совета родителей (законных представителей) воспитанников.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

за выполнение Дорожной карты по внесению изменений в Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы в срок, установленный заведующим;

разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;

соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

#### **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не

реже сроков указанных в Дорожной карте по внесению изменений в Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

5.3. Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ГБДОУ детский сад № 52, рассматриваются на заседании Педагогического совета.

5.4. Одобренные на заседании Педагогического совета ГБДОУ детский сад № 52 проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей (законных представителей) воспитанников в течение 10 календарных дней.

5.5. Совет родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ детский сад № 52, вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету родителей (законных представителей) воспитанников.

5.6. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей (законных представителей) воспитанников замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.7. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании Педагогического совета ГБДОУ детский сад № 52.

5.8. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

