

ПРИНЯТ
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол
от «26» августа 2020г. № 1



УТВЕРЖДЕН
приказом ГБДОУ детский сад № 52
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
от «26» августа 2020г. № 61-ОД
ВРИО заведующего
Т.Т.Рудина

с учетом мнения родителей
(законных представителей) воспитанников,
Протокол совета родителей
(законных представителей) воспитанников
от «26» августа 2020г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕЩАНИИ
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 52**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность медико-педагогического совещания (далее - МПС) сотрудников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 52 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад № 52), работающих с детьми раннего и дошкольного возраста.

1.2. Положение принимается общим собранием работников ГБДОУ детский сад № 52 и утверждается приказом заведующего.

1.3. МПС проводится в образовательном учреждении для координирования и совершенствовании работы в группах раннего и дошкольного возраста. Решения МПС, не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения.

1.4. МПС в своей деятельности руководствуется:
законами Российской Федерации;
распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга;
распоряжениями Администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга;
локальными актами ГБДОУ детский сад № 52 и настоящим Положением.

2. Задачи МПС

2.1. Обеспечение роста компетенций сотрудников ГБДОУ детский сад № 52, работающих в группах раннего и дошкольного возраста в вопросах воспитания и образования детей раннего и дошкольного возраста.

2.2. Выявление актуальных проблем в организации воспитательно-образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста для дальнейшей их проработки.

2.3. Создание благоприятных условий для адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада и дальнейшего их развития с учетом индивидуальных и возрастных особенностей.

3. Содержание деятельности МПС

3.1. Заслушивает информацию педагогических, медицинских работников, работающих с детьми раннего и дошкольного возраста (соблюдение санитарно-гигиенического режима, вопросы охраны жизни и здоровья детей, организация работы в период адаптации детей к условиям детского сада, воспитательно-образовательная работа с детьми дошкольного возраста, работа с семьями воспитанников) с целью анализа и дальнейшего планирования работы с детьми.

3.2. Определяет содержание, формы и методы работы педагогов с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в детском саду.

3.3. Знакомит с методикой проведения контроля развития детей раннего и дошкольного возраста, с целью определения уровня развития каждого ребенка и возрастной группы в целом для корректировки воспитательной работы с детьми.

3.4. Определяет содержание и формы взаимодействия с семьями воспитанников групп раннего и дошкольного возраста для совместной и эффективной работы по решению задач развития детей с учетом их индивидуальных способностей.

4. Организация работы МПС

4.1. МПС проводятся по годовому плану работы ГБДОУ детский сад № 52 раз в квартал.

4.2. Решения МПС принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решение остается за заведующим ГБДОУ детский сад № 52 на правах единоначалия.

4.3. В состав МПС ГБДОУ детский сад № 52 входят все педагогические сотрудники, специалисты, медицинский работник, руководитель, заместитель руководителя.

4.4. Результаты выполнения решений предыдущего МПС сообщаются присутствующим на последующих совещаниях.

5. Документация МПС

5.1. Заседания МПС оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на МПС, предложения и замечания членов МПС. Протоколы подписываются всеми членами МПС.

5.3. Нумерация протоколов МПС ведется с начала учебного года.

5.4. Протоколы МПС групп раннего и дошкольного возраста хранятся в учреждении не менее 5 лет.

5.5. В конце каждого учебного года все протоколы скрепляются вместе – нумеруются, прошнуровываются, заверяются подписью заведующего и печатью ГБДОУ детский сад № 52.

6. Срок действия Положения

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.



Прочитано, проучено и събл / с / печатом
ВРНО замяна листа, Б.Ю.У. дс / н. и / дс / № 52
Листов
Т.Т. Рудина