

ПРИНЯТ
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол
от «26» августа 2020г. № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБДОУ детский сад
№ 52 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
от «26» августа 2020г. № 61-ОД
ВРИО заведующего
_____Т.Т.Рудина

с учетом мнения родителей
(законных представителей) воспитанников,
Протокол совета родителей
(законных представителей) воспитанников
от «26» августа 2020г. № 1



Рудина Тамара Тадеевна
С=RU, OU=ВРИО заведующего,
O=ГБДОУ детский сад № 52
Фрунзенского района, CN=Рудина
Тамара Тадеевна,
E=dou052@edu-fm.spb.ru
Я являюсь автором этого документа

2021-03-03 20:29:49

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения

1.1 Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 52 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение) в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 29.1.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.26;

Семейным кодексом РФ; Конвенцией ООН о правах ребенка;

Законом Санкт-Петербурга от 08.10.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Договором об образовании между ГБДОУ детский сад № 52 и родителями (законными представителями) воспитанников;

Уставом ГБДОУ детский сад № 52.

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3 Цель деятельности Совета родителей – учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

1.4 Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников Образовательного учреждения.

1.5 Координацию деятельности Совета родителей осуществляет заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

1.6 Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете, Общесобрании работников Образовательного учреждения при необходимости.

1.7 Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.8 Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.

1.9 Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Совета родителей (законных представителей)

2.1 Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности Совета родителей.

2.2 Избрание председателя Совета родителей.

2.3 Обсуждение отчетов председателя.

2.4 Приостановление исполнения решений председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Задачи деятельности Совета родителей (законных представителей) воспитанников

3.1 В рамках своей компетенции принимать участие в:
определении стратегии воспитательно-образовательной политики Образовательного учреждения;

обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников;

мониторинге деятельности учреждения по организации работы с родителями (законными представителями).

3.2 Заслушивать отчеты заведующего Образовательным учреждением, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе, заведующего хозяйством о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

3.3 Осуществлять защиту прав и интересов воспитанников Образовательного учреждения, прав и интересов родителей (законных представителей).

3.4 Осуществлять работу с родителями (законными представителями) воспитанников, направленную на соблюдение договора об образовании: права, обязанности Образовательного учреждения и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

4. Ответственность Совета родителей (законных представителей) воспитанников Совет родителей

4.1 Выполнение плана работы.

4.2 Выполнение решений, рекомендаций Совета.

4.3 Реализацию деятельности Образовательного учреждения, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках своей компетенции.

4.4 Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Организация деятельности Совета родителей (законных представителей) воспитанников

5.1 Члены Совета родителей избираются на Общем родительском собрании большинством голосов или выдвижением кандидатур на групповых родительских собраниях сроком на 1 (один) год.

5.2 В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы Образовательного учреждения.

5.3 Члены Совета родителей осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

5.4 Председатель и секретарь Совета родителей избираются большинством голосов на первом заседании.

5.5 Председатель Совета родителей совместно со старшим воспитателем (заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе):

5.5.1 Организует деятельность Совета.

5.5.2 Информировывает членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения.

5.5.3 Организует подготовку и проведение заседаний Совета.

5.5.4 Определяет повестку дня.

5.5.5 Осуществляет мониторинг выполнения решений Совета.

5.6 Совет родителей работает по плану, принятому на первом заседании Совета родителей и утвержденному приказом заведующего Образовательным учреждением.

5.7 Заседания Совета родителей созываются не реже трех раз в год.

5.8 Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.9 Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.10 Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим Образовательным учреждением и заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе.

5.11 При необходимости, на заседании Совета могут присутствовать заведующий Образовательным учреждением, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

6. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) воспитанников

6.1 Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

6.2 В протоколе фиксируется:

дата проведения Совета родителей;

количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета; приглашенные лица (ФИО, должность, организация); повестка дня;

ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;

предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц.

6.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

6.4 Нумерация протоколов присваивается и ведется с августа месяца текущего года в Журнале учета заседаний совета родителей (законных представителей) Образовательного учреждения Приложение № 1.

6.5 Секретарь Совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства совета.

ЖУРНАЛ

учета заседаний Совета родителей
(законных представителей)

ВОСПИТАННИКОВ

Образовательного учреждения

начат « ____ » _____ 20 ____ г.

окончен « ____ » _____ 20 ____ г.

Итого внесено _____ записей.

